## **Título del artículo**

**Nombre del autor 1**

[xxxxxxxxx@email.xx](mailto:xxxxxxxxx@email.xx)

Institución

**Nombre del autor2**

[xxxxxxxxx@email.xx](mailto:xxxxxxxxx@email.xx)

Institución

[…]

**Resumen:**

Todos los autores deben usar esta plantilla y no deben incluir ningún texto/logos en el encabezado o pie de página, ni cambiar el formato del mismo. Se debe utilizar el formato *MS-Word.* El tamaño de las páginas es A4 (21x29,7cm), además deben mantener los márgenes de este modelo (margen superior e inferior: 2,5 cm; margen izquierdo y derecho: 2,5 cm).

La fuente base a utilizar es la *Times New Roman*. El Resumen debe tener aproximadamente 200 palabras, y si el manuscrito se presenta en español, debe tener un resumen y un *abstract* (en inglés). El Resumen/Abstract debe exponer el objetivo del trabajo, la metodología adoptada para el estudio, los resultados obtenidos y las conclusiones. En el texto del Resumen/Abstract se debe utilizar la letra *Times New Roman* 12, Párrafo normal y justificado, espaciado simple (espacio 1,0) y sangría1,0 izquierda y derecha.

**Palabras clave:** Lista de 4 palabras clave ordenadas alfabéticamente.

**Abstract:**

Abstract, Abstract, Abstract, Abstract, Abstract, Abstract, Abstract, Abstract, Abstract, Abstract, Abstract, Abstract, Abstract, Abstract, Abstract, Abstract, Abstract, Abstract, Abstract, Abstract, Abstract, Abstract, Abstract, Abstract, Abstract, Abstract, Abstract, Abstract, Abstract, Abstract, Abstract, Abstract, Abstract, Abstract, Abstract, Abstract, Abstract, Abstract, Abstract, Abstract, Abstract, Abstract, Abstract, Abstract, Abstract, Abstract, Abstract, Abstract, Abstract, Abstract, Abstract, Abstract, Abstract, Abstract, Abstract, Abstract, Abstract, Abstract, Abstract, Abstract, Abstract, Abstract, Abstract, Abstract, Abstract, Abstract.

**Keywords:** 4 Keywords in alphabetical order.

1. **Título 1ª Orden**

El texto del artículo debe tener entre 3000 y 6000 palabras (incluyendo Resumen, Palabras clave, Abstract, Keywords, Figuras, Tablas, Gráficos, Notas al pie, Referencias y Authors Profiles). La fuente debe utilizarse *Times New Roman*,12, Normal, Justificado, Espacio 1,5 y sangría0,5 a la izquierda.

Para las referencias bibliográficas debe utilizarse la norma *American Psychological Association* (APA) – 6ª Edición, las cuales deben ordenarse en orden cronológico ascendente.

Todas las figuras, tablas y gráficos que se incluyan en el texto, deben mencionarse dentro del mismo, y deben estar enumeradas, subtituladas y con su respectiva fuente bibliográfica, si es el caso. El título de las Figuras, Tablas y Gráficos debe escribirse en *Times New Roman*, 12, Negrita, Centrada y la fuente debe escribirse en *Times New Roman*, 11, Normal, Centrado.

Debe dejarse una línea en blanco antes y después de cada Figura, Tabla y Gráfico y debe tenerse en cuenta que deben tener suficiente resolución para ser legibles.

**Figura 1 - Logotipo de la Revista TMQ – *Techniques, Methodologies and Quality***



Fuente: siempre que sea aplicable

* 1. **Título 2ª Orden**

Si requieren colocar fórmulas, utilice la herramienta de ecuación del Word, tamaño de letra 12, Normal y Espacio 1,5.

El texto debe ser escrito en *Times New Roman*,12, Normal, Justificado, Espacio 1,5 y sangría0,5 a la izquierda.

Texto, texto, texto, texto, texto, texto, texto, texto, texto, texto, texto, texto, texto, texto, texto, texto, texto, texto, texto, texto, texto, texto, texto, texto, texto, texto, texto, texto, texto, texto, texto, texto, texto, texto.

**1.1.1. Título 3ª Orden**

En las Tablas, el texto debe escribirse en *Times New Roman*, 10, Normal, Justificado o Centrado y Espacio1,0.

**Tabla 1 - Lista de formatos a utilizar**

|  |  |
| --- | --- |
| **Sección** | **Formato** |
| Tamañodel documento | A4 (21x29,7cm) |
| Márgenes de documentos | Superior e Inferior: 2,5 cm; Izquierda y Derecha: 2,5 cm |
| Título del artículo | Times New Roman, 24, Negrita, Centrado |
| Nombres de los autores | Times New Roman, 12, Negrita, Centrado |
| Correo electrónico e institución | Times New Roman, 12, Normal, Centrado |
| **Resumen/Abstract || Palabras clave/Keywords** | |
| Título del Resumen/Abstract | Times New Roman, 14, Negrita, Alineado a la izquierda |
| Texto del Resumen/Abstract | Times New Roman 12, Normal, Justificado, Espacio 1,0 |
| Título Palabras clave/Keywords | Times New Roman, 14, Negrita, Alineado a la izquierda |
| Texto Palabras clave/Keywords | Times New Roman 12, Normal, Justificado, Espacio 1,0 |
| **Texto** | |
| Título del 1.ª orden | Times New Roman, 16, Negrita, Alineado a la izquierda |
| Título del 2.ª orden | Times New Roman, 14, Negrita, Alineado a la izquierda |
| Título del 3.ª orden | Times New Roman, 12, Negrita, Alineado a la izquierda |
| Texto | Times New Roman 12, Normal, Justificado, Espacio 1,5 |
| **Figuras || Tablas || Gráficos** | |
| Título | Times New Roman, 12, Negrita, Centrado |
| Fuente | Times New Roman, 11, Normal, Centrado |
| Texto | Times New Roman, 10, Normal, Justificado/Centrado, Espacio 1,0 |
| **Fórmulas** | |
| Texto | Herramienta de ecuación del Word: 12, Normal, Espacio 1,5 |
| **Agradecimientos || Notas a Pie de Página** | |
| Título | Times New Roman, 16, Negrita, Alineado a la izquierda |
| Texto | Times New Roman 11, Normal, Justificado, Espacio 1,0 |
| **Referencias** | |
| Título | Times New Roman, 16, Negrita, Alineado a la izquierda |
| Texto | Times New Roman 11, Normal, Justificado, Espacio 1,15 |
| Estándar referencia bibliográfica | *American Psychological Association* (APA) - 6.ª Edición |
| **Authors Profiles** | |
| Título | Times New Roman, 16, Negrita, Alineado a la izquierda |
| Texto | Times New Roman 11, Normal, Justificado, Espacio 1,0 |

Fuente: siempre que sea aplicable

El texto debe estar escrito en *Times New Roman*, 12, Normal, Justificado, Espacio 1,5 y sangría 0,5 a la Izquierda.

Texto, texto, texto, texto, texto, texto, texto, texto, texto, texto, texto, texto, texto, texto, texto, texto, texto, texto, texto, texto, texto, texto, texto, texto, texto, texto, texto, texto, texto, texto, texto, texto, texto, texto.

Texto, texto, texto, texto, texto, texto, texto, texto, texto, texto, texto, texto, texto, texto, texto, texto, texto, texto, texto, texto, texto, texto, texto, texto, texto, texto, texto, texto, texto, texto, texto, texto, texto, texto, texto, texto, texto, texto.

**Agradecimientos**

Esta sesión es opcional, donde los autores pueden incluir, si corresponde, una sesión de agradecimientos. El texto de esta sección debe estar en *Times New Roman*, 11, Normal, Justificado, Espacio 1,0 y sangría0,5 a la Izquierda.

Texto, texto, texto, texto, texto, texto, texto, texto, texto, texto, texto, texto, texto, texto, texto, texto, texto, texto, texto, texto, texto, texto, texto, texto, texto, texto, texto, texto, texto, texto, texto, texto.

**Notas a Pie de Página**

Las notas al pie de página deben ser usadas solo en situaciones indispensables, aparecer ante las Referencias y la fuente utilizada debe ser *Times New Roman*,11, Normal, Justificado, Espacio 1,0 y sangría 0,5 a la Izquierda.

Texto, texto, texto, texto, texto, texto, texto, texto, texto, texto, texto, texto, texto, texto, texto, texto, texto, texto, texto, texto, texto, texto, texto, texto, texto, texto, texto, texto, texto, texto, texto, texto, texto, texto, texto.

**Referencias**

Las referencias deben enumerarse alfabéticamente, utilizando el estilo APA - 6.ª Edición. Estas deben presentarse en *Times New Roman*, 11, Normal, Justificado, Espacio 1,15 y con sangría de 1,0 a la Izquierda, dejando un espacio de 6pt después de cada referencia.

Lo siguiente se presentan algunos ejemplos:

**Ejemplos de referencias de libros:**

Mitchell, J.A., Thomson, M., & Coyne, R.P. (2017). *A guide to citation*. London, England: My Publisher.

Jones, A.F & Wang, L. (2011). *Spectacular creatures: The Amazon rainforest* (2nd ed.). San Jose, Costa Rica: My Publisher.

**Ejemplo de libro editado:**

Williams, S.T. (Ed.). (2015). *Referencing: A guide to citation rules* (3rd ed.). New York, NY: My Publisher.

**Ejemplo de capítulo del libro:**

Troy, B.N. (2015). APA citation rules. In S.T, Williams (Ed.). *A guide to citation rules* (2nd ed., pp. 50-95). New York, NY: Publishers.

**Ejemplo de libro electrónico:**

Mitchell, J.A., Thomson, M., & Coyne, R.P. (2017). *A guide to citation*. Retrieved from https://www.mendeley.com/guides/apa-citation-guide.

**Ejemplo de capítulo de *E-Book*:**

Troy, B.N. (2015). APA citation rules. In S.T, Williams (Ed.). *A guide to citation rules* (2nd ed., pp. 50-95). Retrieved from https://www.mendeley.com/guides/apa-citation-guide.

**Ejemplos de artículo en revistas:**

Mitchell, J.A. (2017). Citation: Why is it so important. *Mendeley Journal*, 67(2), 81-95.

Mitchell, J.A. (2017). Citation: Why is it so important. *Mendeley Journal*, 67(2), 81-95. Retrieved from https://www.mendeley.com/guides/apa-citation-guide.

**Ejemplo de sitio web:**

Mitchell, J.A. (2017, May 21). *How and when to reference*. Retrieved from https://www.mendeley.com/guides/apa-citation-guide.

**Authors Profiles**

El Resumen del Currículum Vitae de cada autor (Authors Profiles) debe presentar grado académico, afiliación institucional, funciones actuales y áreas de interés/investigación, en un máximo de 5 líneas, en inglés. Debe utilizarse la fuente *Times New Roman*, 11, Justificado, Espacio 1,0 y sangría 0,5 a la Izquierda. Sólo el nombre del autor debe estar en Negrita. Ejemplos:

**António Ramos Pires** has received a PhD from the Faculty of Sciences and Technology - Nova University of Lisbon – Portugal. He is currently President for the Associação Portuguesa para a Qualidade (APQ) – Portugal). His research interests are in the areas of process management, design and development.

**Margarida Saraiva** has received a PhD. from ISCTE Business School – Portugal in 2004. She is currently Assistant Professor at the Management Department of the University of Évora - Portugal and researcher at BRU-UNIDE/ISCTE-IUL. Her research interests are in the areas of quality and management.